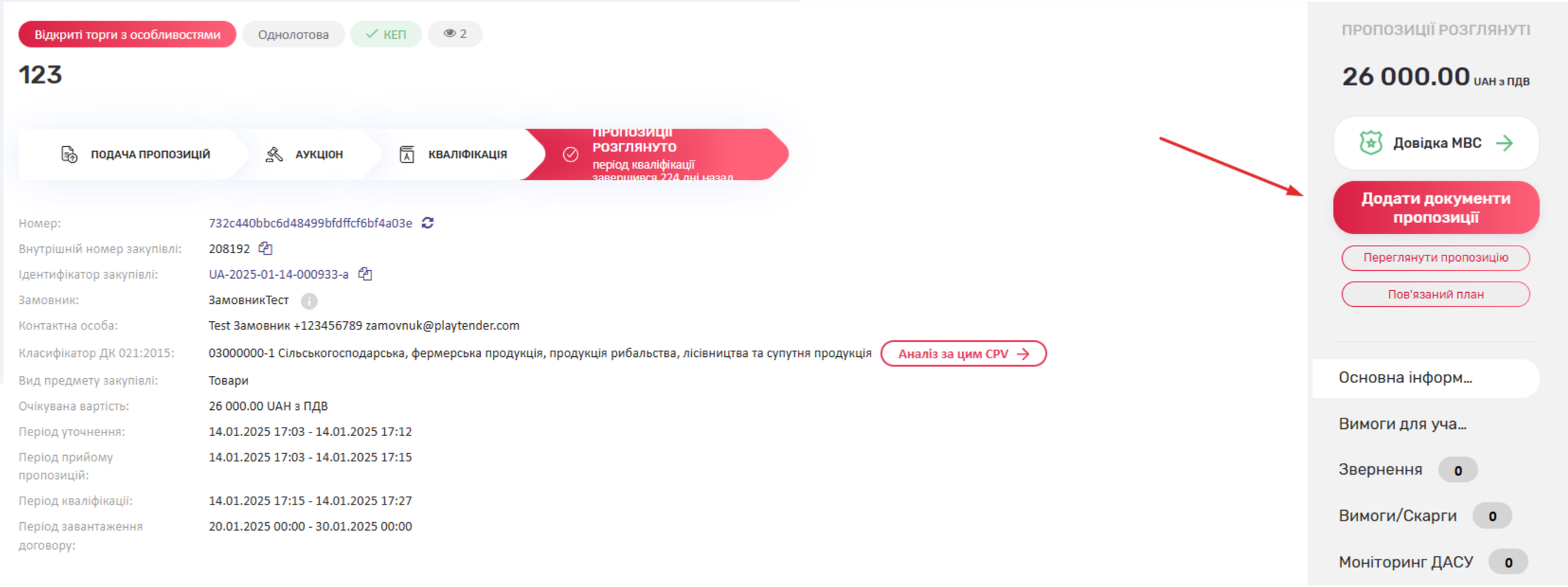
PLAYTENDER

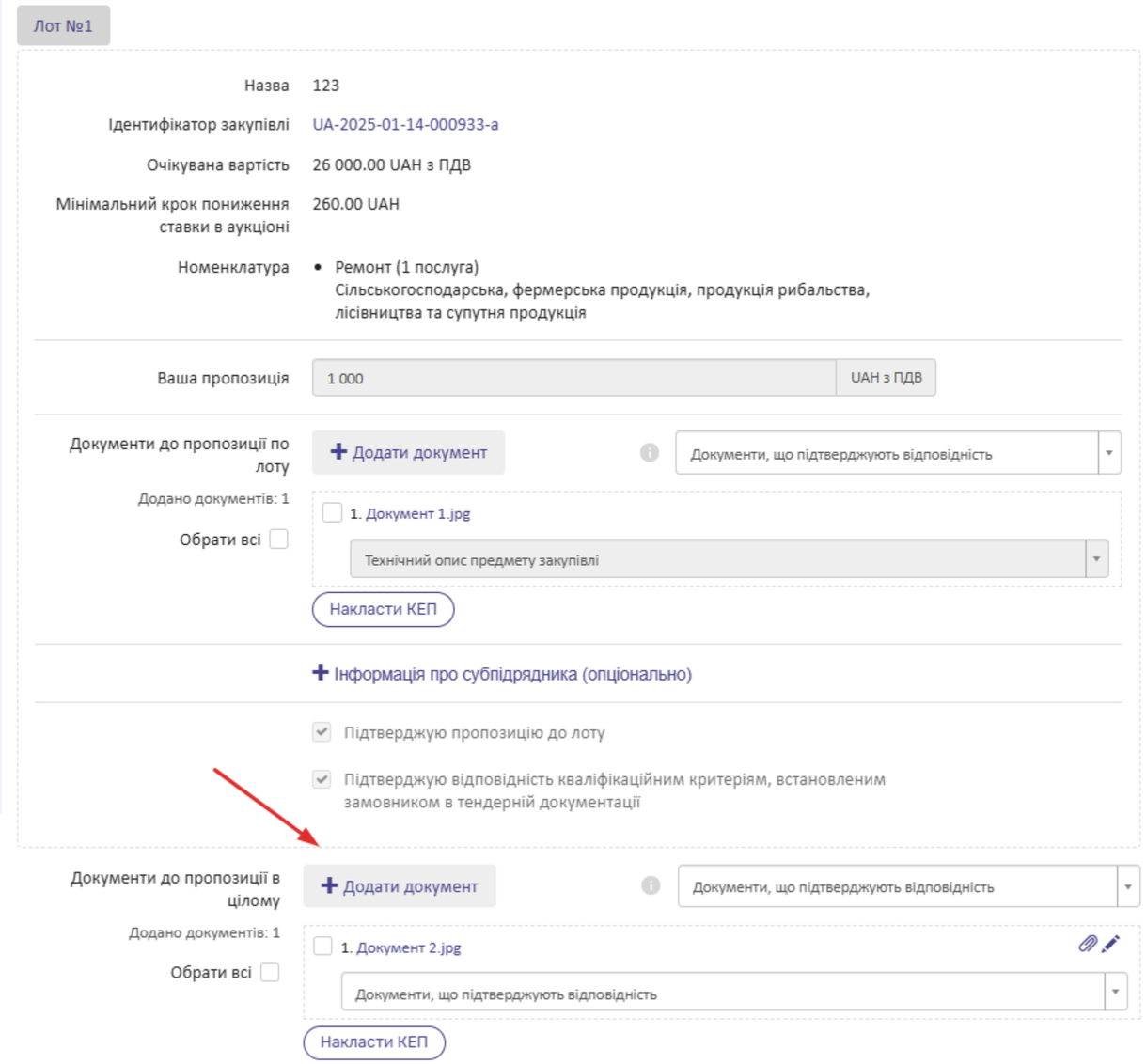
Як завантажити документи переможця

! Відповідно до п. 47 Особливостей № 1178 переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 цього пункту.

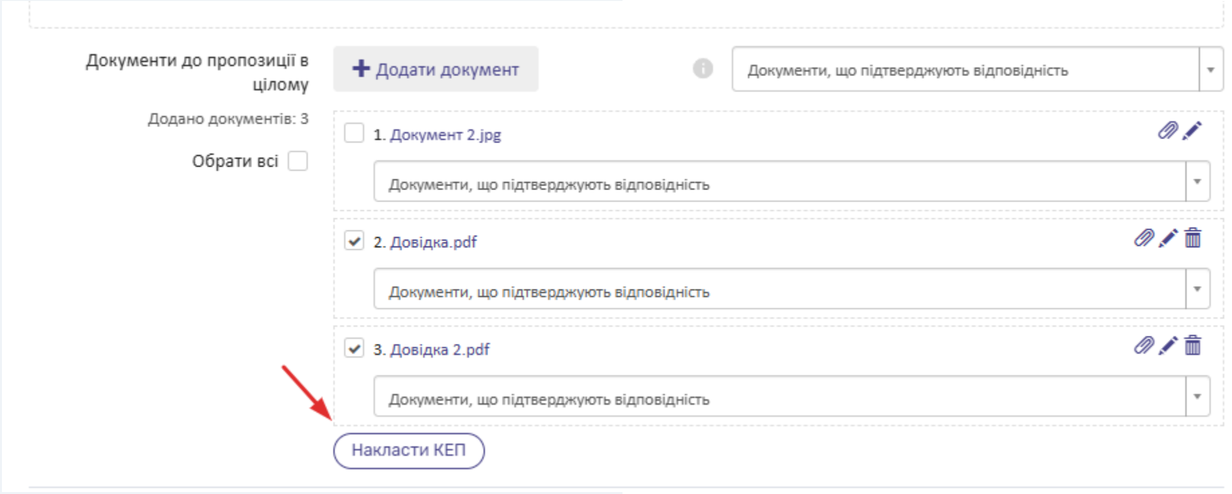
Щоб додати документи переможця потрібно перейти до сторінки закупівлі та натиснути на кнопку «Додати документи пропозиції»:



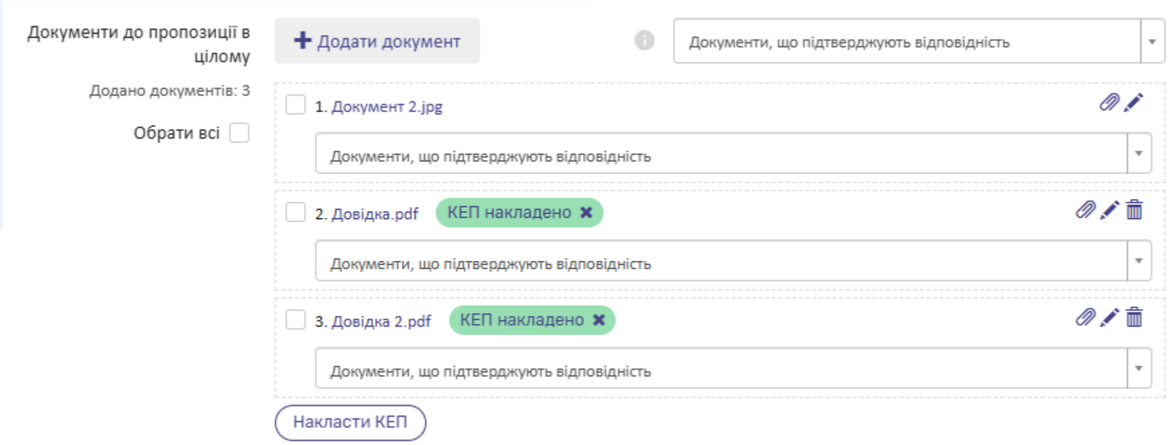
Далі натискаємо на кнопку «Додати документ» (якщо в закупівлі один лот, то можна додавати документи, як і до пропозиції по лоту, так і до пропозиції в цілому):



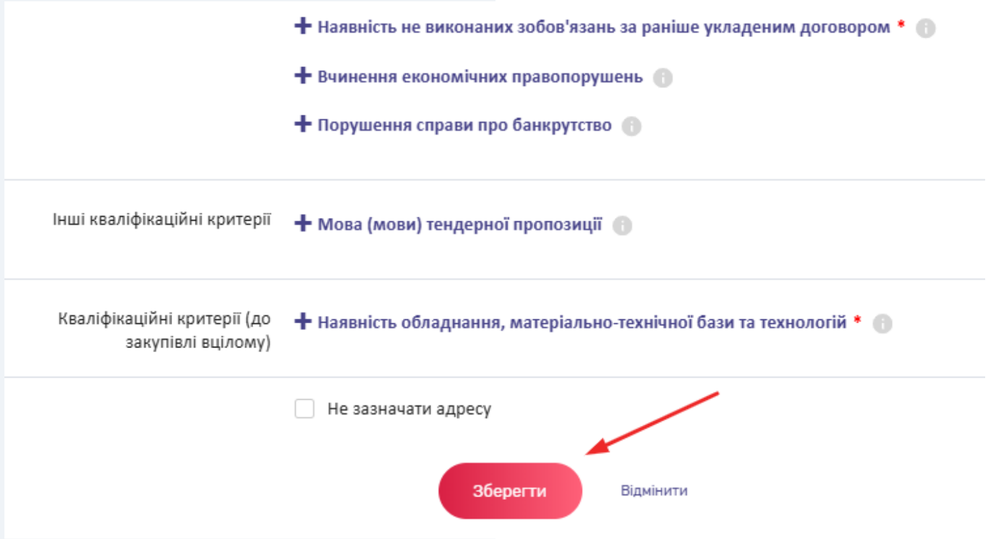
Після завантаження документів, вам необхідно підписати їх електронним ключем. Для цього потрібно виділити документи та натиснути на кнопку «Накласти КЕП», яка з’явилася під останнім звантаженим документом:



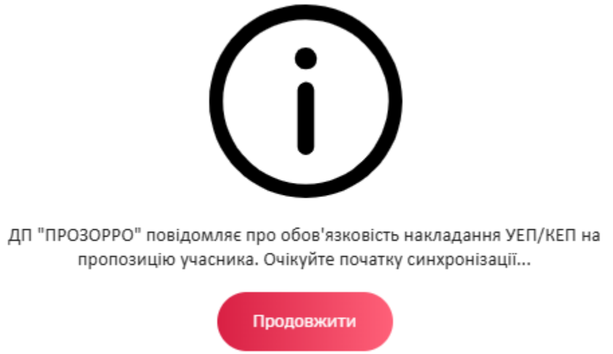
Після зчитування електронного підпису біля документів з’являється відповідна помітка:



Далі натискаємо на кнопку «Зберегти»:



! Далі обов’язково накладаємо ще один електронний підпис на пропозицію, натискаємо на кнопку «продовжити» та зчитуємо ключ.



Документи переможця успішно додано!

Бажаємо вдалих закупівель!

З повагою,
технічна підтримка майданчика playtender.com.ua
тел.: 044 33 444 10

тел. 0 800 330 331
Email: info@playtender.com

PLAYTENDER

Ми у соцмережах